Expo Domani Sposi

PalaLevico ALSUGANA FIERE

organizza: BSI FIERE soc. coop. - Viale Lido, 4 - 38056 Levico Terme (Tn)
tel. 0461.751252 - fax 0461.759933
www.bsifiere.com - E-mail: **info@bsifiere.com - info@palalevico.com**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La sottoscritta Ditta

con sede in C.A.P. Prov.

Via Tel. fax. e-mail

Partita I.V.A.

chiede di poter partecipare alla

Expo Domani Sposi

SABATO 15 - DOMENICA 16 OTTOBRE 2016

orario di apertura: 10.00-19.00

per l'esposizione dei seguenti articoli (elencare con esattezza gli articoli esposti):

STAND INTERNO PALALEVICO "ELITE": moduli 3X3, modulare aperto su due lati
Comprensivo di pareti, moquette, illuminazione, presa corrente 1 kw, materiale a norma

tot. mq. 9 = € 400,00

STAND INTERNO PALALEVICO "STAND BASE": moduli 3X3
Comprensivo di moquette, presa corrente 1 kw, materiale a norma

tot. mq. 9 = € 250,00

SPAZIO LIBERO
Presa corrente 1 kw, materiale a norma

tot. mq. 9 = € 200,00

QUOTA D'ISCRIZIONE: € 50,00

importo totale: €

Iva 22% €

acconto 50% + Iva €

Modalità di pagamento

Acconto pari al 50% dell'importo dovuto più IVA 22% entro e non oltre il 31 agosto 2016 tramite bonifico bancario intestato a BSI Fiere soc coop. - Levico Terme
presso la CR ALTA VALSUGANA (IBAN: IT81 Q 08178 34940 0000 1830 0232)
Saldo: bonifico bancario entro il 30 settembre 2016.

COPIA PER L'ESPOSITORE

Sono a carico della ditta espositrice:
1) la spesa di trasporto in entrata e in uscita;
2) l'allestimento dei propri materiali nello stand;
3) **eventuali richieste di allacciamento energia elettrica, superiori a 1 kw vanno richieste indicando all'atto della presentazione della domanda i kw necessari. La società organizzatrice si riserva di concedere la disponibilità della corrente richiesta in base alle reali possibilità tecniche esistenti nell'area interessata (art. 12 del regolamento).**

N.B.: Le richieste di cui al punto 3) dovranno pervenire inderogabilmente entro il 31 agosto 2016 unitamente alla domanda di partecipazione. A causa dell'insufficienza di spazi, la mancata presentazione della domanda di partecipazione e del pagamento entro il termine di cui sopra, comporta l'automatica esclusione dalla Mostra.

La società organizzatrice si impegna ad aderire alle richieste nei limiti organizzativi della mostra dando la preferenza agli espositori presenti nella precedente edizione, all'ordine di arrivo delle richieste.
La società organizzatrice si riserva inoltre la facoltà di escludere eventuali tipologie di articoli non in sintonia con il titolo della mostra.

Tutte le richieste di carattere tecnico dovranno pervenire alla società organizzatrice esclusivamente per iscritto.

La ditta sottoscritta dichiara che le sottoelencate ditte sono da lei legalmente rappresentate o comunque hanno dato formale autorizzazione ad esporre per suo tramite i propri articoli:

1.

2.

3.

Indicare l'esatto indirizzo - città (con C.A.P.), via, telefono (con prefisso) e gli articoli esposti (scrivere a macchina o in stampatello).

REGOLAMENTO

1 - BSI Fiere soc. coop. (Viale Lido,4, - Levico Terme - Trento) organizza la mostra mercato EXPO DOMANI SPOSI.
2 - La domanda di partecipazione deve essere presentata alla segreteria della società organizzatrice, Via Lido 4 - Levico Terme (Trento), sul modulo a tale scopo predisposto **entro e non oltre il 31 agosto 2016** accompagnata da acconto del 50% sul costo complessivo del posteggio, tramite bonifico c/o **CR ALTA VALSUGANA (IBAN: IT81 Q 08178 34940 0000 1830 0232)**
3 - Con la presentazione della domanda, regolarmente firmata e con il versamento di cui all'articolo precedente, il partecipante:
a) accetta, incondizionatamente, le norme del presente regolamento;
b) elegge domicilio legale, per quanto attiene l'esposizione, presso la sede di BSI Fiere, riconoscendo per qualsiasi controversia la competenza del Foro di Trento.
4 - La domanda dal momento della sua presentazione è irrevocabile e vincolante per il presentatore.
5 - Chi, dopo aver presentato la domanda non partecipa alla manifestazione, è obbligato a darne comunicazione per iscritto alla Direzione, almeno 10 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi. La mancata partecipazione non dà diritto al rimborso di quanto pagato ai sensi dell'art. 2 e non esonera dal pagamento di quanto, eventualmente, ancora dovuto, ai sensi dell'art. 7. Peraltro, qualora la Direzione, a suo insindacabile giudizio, riconosce che i motivi, come sopra comunicati, derivano da forza maggiore, il rinunciante è esonerato dal pagamento della restante somma, a saldo del relativo importo; se già corrisposto gli verrà restituito. In ogni caso, qualora la comunicazione della mancata partecipazione non avvenga per iscritto o fuori dal termine, il rinunciante, oltre ad essere tenuto al pagamento dell'intero importo del posteggio, deve corrispondere, a titolo di penale, una somma pari al doppio dell'importo medesimo ed inoltre, risarcire gli eventuali maggiori danni.
6 - La Direzione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e quindi anche durante la manifestazione, nel caso in cui il piano della stessa dovesse subire modificazioni e in qualsiasi altro caso, di modificare o ridurre lo spazio già concesso, o di sostituirlo con altro, anche in zona diversa. Verificandosi uno qualsiasi di tali casi, il partecipante non ha diritto ad altro che all'eventuale conguaglio dell'importo dovuto.
7- Il saldo del canone deve essere effettuato entro e non oltre il giorno 30 settembre 2016. In caso di mancato immediato pagamento del saldo, il richiedente decade dal diritto di partecipazione e la Direzione, oltre ad incamerare l'anticipo già versato a titolo di prenotazione, ritiene libero il posteggio, che può essere dato in affitto ad altri espositori. Il rimborso delle spese per il consumo della luce e della forza motrice o di altri servizi sarà effettuato durante il periodo della rassegna. Il mancato pagamento di tale importo o di altre pendenze debitorie autorizza la Direzione a non rilasciare il "nullaosta" per l'uscita, trattenendo pertanto, con diritto di rivalsa, merci e materiali di allestimento che si trovano nello stand.
8 - I posteggi non occupati all'apertura della mostra sono considerati abbandonati e si intendono rimessi a disposizione della società organizzatrice che, senza obbligo di alcun rimborso, potrà destinarli ad altre Ditte.
9 - Eventuali Vostre presenze pubblicitarie nello spazio a Voi assegnato (bandiere, striscioni, insegne luminose e varie), sono a Vostro esclusivo carico così come da normativa comunale regolata dall'Ufficio Pubbliche Affissioni (Gestione ICA Srl - Via Brennero 386 - Trento - tel. 0461.827119 - fax 0461.828070).
10 - L'espositore è autorizzato ad esporre un'insegna entro il limite delle linee normali del proprio posteggio, senza però recare danni o disturbi ad altri espositori.
11 - Le insegne pubblicitarie non potranno superare l'altezza massima di m. 2.

SERVIZI
12 - La società organizzatrice, nei limiti degli impianti a propria disposizione e senza assumersi alcun obbligo, provvederà alla fornitura dell'energia elettrica per illuminazione e forza motrice, contro pagamento delle quote forfettarie. Le caratteristiche della corrente sono: 220 volt - 50 periodi. L'uso in misura superiore al richiesto sottopone l'aderente all'immediata sospensione della fornitura e alle eventuali responsabilità. **La società organizzatrice si riserva di concedere la disponibilità della corrente richiesta in base alle reali possibilità tecniche esistenti nell'area interessata.** Tutte le richieste dovranno pervenire per iscritto all'atto dell'iscrizione entro i termini indicati dal regolamento.

DIVIETI
13 - I macchinari esposti non possono essere messi in funzione se non previa autorizzazione scritta della Direzione, la quale valuterà caso per caso, a suo insindacabile giudizio, l'opportunità o meno di concederla. L'eventuale concessione dell'autorizzazione non comporterà assunzioni di responsabilità alcuna da parte della Direzione, né comunque esonera il partecipante da qualsiasi responsabilità conseguente il funzionamento dei macchinari anzidetti. Il partecipante deve, quindi, mettere in opera tutti gli accorgimenti ed i dispositivi atti a prevenire gli infortuni e gli incendi, ad attenuare i rumori, ad eliminare i cattivi odori, ad evitare emissioni di gas; è assolutamente vietata la messa in funzione di macchine ed apparecchiature che comportino l'uso di fiamma. In ogni caso i macchinari non dovranno costituire pericoli per alcuno né arrecare ad alcuno molestia. La Direzione si riserva la facoltà di revocare, a suo insindacabile giudizio, l'autorizzazione come sopra concessa, qualora ravvisi la possibilità del verificarsi di inconvenienti di qualsiasi natura. Gli espositori dovranno, a propria cura e spese, qualora macchine od impianti debbano ottemperare a norma di legge o di regolamenti in vigore, sottoporli preventivamente alle verifiche per ottenere dalle autorità competenti i relativi nullaosta.
14 - E' vietato il subaffitto o la cessione a terzi del proprio posteggio o di parte di esso, anche a titolo gratuito.
15 - Senza speciale autorizzazione scritta della società organizzatrice **è vietato agli espositori o al personale da essi dipendente di restare nei locali della Mostra durante l'ora di chiusura.**
16 - Ferme restando le norme e le disposizioni speciali in materia di riunioni in pubblici locali, è esplicitamente vietato accendere fuochi ed introdurvi materie esplosive, prodotti detonanti, maleodoranti e pericolosi o comunque suscettibili di provocare danno o molestie.
17 - E' vietata l'asportazione dei prodotti esposti nella mostra e del materiale di installazione prima della chiusura della mostra.
18 - La società organizzatrice si riserva di fissare norme e disposizioni supplementari per meglio regolare la manifestazione ed i relativi servizi. Le stesse avranno valore pari a quelle contenute nel presente regolamento.

ASSICURAZIONI E VIGILANZA
19 - L'Ente non assume alcuna responsabilità per i danni a persone e cose, da chiunque e comunque provocati.
Il partecipante è obbligato assicurare contro tutti i rischi derivanti dalla sua partecipazione (furto, incendio, danni da infiltrazione e cadute d'acqua, rotture, rovine, responsabilità civile e simili), presso le compagnie indicate dall'Ente, salvo che documenti di essere già preventivamente coperto da congrua assicurazione, vigente per tutta la durata della manifestazione, presso altre primarie compagnia assicuratrici. Diversamente risponde in proprio di ogni danno subito e a chiunque e per qualsiasi motivo arrecato.
20 - La Direzione, pur senza assumere impegno o responsabilità di sorta, provvede al servizio permanente di sorveglianza diurna e notturna. Indipendentemente da ciò, il partecipante deve, durante l'orario di apertura della Mostra, vigilare direttamente oppure a mezzo del personale dipendente, il proprio posteggio ed i prodotti nello stesso esposti.

Orario
21 - Gli orari di apertura e di chiusura della Mostra verranno fissati dalla società organizzatrice che si riserva il diritto, a sua esclusiva discrezione, di variarli, previa preventiva autorizzazione della Giunta Provinciale di Trento.

Sgombero posteggi
22 - E' fatto obbligo agli espositori di sgomberare i posteggi entro due giorni dalla chiusura della manifestazione, riconsegnandoli nelle stesse condizioni in cui li hanno ricevuti. Nel caso vi fossero danni e l'espositore si rifiutasse di pagare il risarcimento, la società organizzatrice potrà valersi della merce esposta. Trascorso il termine di cui sopra, la società organizzatrice non risponderà di quanto potrà trovarsi ancora nell'ambito della Mostra e di proprietà degli espositori.

Disposizioni finali
23 - Qualora la manifestazione, per una qualsiasi causa, anche di forza maggiore, non possa avere luogo, la domanda di partecipazione si intende automaticamente annullata e la Direzione non è tenuta a corrispondere al partecipante compensi o indennizzi di sorta.
24 - Le comunicazioni ed i reclami di qualunque natura saranno presi in esame soltanto se presentati per iscritto. La Direzione deciderà con provvedimenti definitivi ed insindacabili.
25 - Qualsiasi controversia dovesse sorgere tra BSI Fiere ed il partecipante, in ordine al rapporto venutosi a costituire, sarà deciso da un collegio di tre arbitri nominati uno da ciascuna delle parti ed il terzo dai primi due o in difetto d'accordo dal Presidente del Tribunale di Trento, su istanza della parte più diligente, intimata l'altra. Il collegio arbitrale deciderà senza formalità di procedura e il suo giudizio non sarà impugnabile.
26 - Gli espositori ed i loro dipendenti hanno l'obbligo di osservare e fare osservare le disposizioni impartite dalla Direzione. In caso contrario, saranno esclusi dalla manifestazione, senza poter vantare diritto alcuno o risarcimenti, ma con l'obbligo, anzi, di pagare gli eventuali danni morali o materiali causati dalle loro inadempienze.

AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DATI
Garanzia di riservatezza. Le informazioni sul Suo conto raccolte, saranno gestite da BSI Fiere nel rispetto della legge 675/96 sulla tutela dei dati personali. Il trattamento dei dati è effettuato al fine di aggiornarla in qualità di espositore, su iniziative di carattere promozionale ed organizzative promosse da BSI Fiere. In qualsiasi momento potrà richiedere la rettifica o la cancellazione dei suoi dati, comunicandolo a BSI Fiere soc. coop. - Viale Lido, 4 - Levico Terme (Trento).

Il legale rappresentante della Ditta

Data ....
(timbro e firma)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 C.C. il sottoscritto approva le condizioni di partecipazione e le norme generali innanzi trascritte ai numeri 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27.

Il legale rappresentante della Ditta

Data ....
(timbro e firma)